

Checkliste Anwaltstermin

Im Erstgespräch mit Ihrem Rechtsanwalt sollte es um die Frage gehen, was Sie in Ihrer Angelegenheit erreichen wollen. Mit den folgenden Punkten können Sie helfen, Ihre Angelegenheit zum Erfolg zu führen:

1. Umgehend Termin vereinbaren

Zögern Sie nicht, anzurufen! In vielen Fällen ist es ratsam, so schnell wie möglich zu handeln. Gerade wenn Gerichte oder Behörden beteiligt sind, drohen Fristen abzulaufen. Ist eine Frist versäumt, ist die erfolgreiche Vertretung erheblich erschwert oder gar unmöglich.

Schildern Sie Ihr Problem unseren Mitarbeitern/-Innen und Sie werden schnellstmöglich an einen zuständigen Rechtsanwalt in unserer Kanzlei vermittelt. Wir kümmern uns sofort!

2. Infos / Fakten sammeln

Informationen zum Sachverhalt helfen, das rechtliche Problem schnell zu erfassen und zu lösen:

- Was ist passiert?
- Wer ist beteiligt? Wer ist der „Gegner“?
- Beteiligte Versicherer, Ärzte pp.?
- Mögliche Zeugen zum Sachverhalt?
- Belege, Quittungen, Verträge, Schriftverkehr?
- Behördliche Verfügungen / Bescheide?
- Gerichtliche Beschlüsse / Urteile?

Der Anwalt kann in der Regel nur helfen, wenn er alle Fakten – auch die möglicherweise unangenehmen – kennt! Der Anwalt unterliegt der Schweigepflicht. Das bedeutet, dass alle Informationen vertraulich behandelt werden.

3. Kosten / Rechtsschutzversicherung / Prozesskostenhilfe pp.

Über die Kosten informiert unser „Merkblatt Rechtsanwaltskosten“, das Sie auf unserer Homepage im Downloadbereich (www.kaven.de) finden.

Sind Sie rechtsschutzversichert? Ihr Anwalt wird bei Ihrem Versicherer die Deckungszusage für den Rechtsstreit abfragen. Hierzu werden folgende Informationen benötigt:

- Versicherungsgesellschaft
- Versicherungsnehmer
- Versicherungsnummer, Kundennummer o.ä.

Möglicherweise kommt für Ihren Fall Prozesskostenhilfe oder Beratungskostenhilfe in Betracht. Im Downloadbereich unserer Homepage (www.kaven.de) finden Sie Merkblätter und entsprechende Formulare. Es ist sinnvoll, dass Sie sich vorab über die Beihilfemöglichkeiten informieren, um dies im Beratungsgespräch mit Ihrem Anwalt zu erörtern.

Kaven-Voß-Moorkamp-Bergkeller Hohe Geest 6 48165 Münster	Stand 27.4.2018	JHK	S. 2/2
u:/user/alle/formulare/checklisteMdt.doc			

4. Persönliche Informationen

Selbstverständlich benötigt Ihr Anwalt persönliche Kontaktinformationen von Ihnen (Anschrift, Telefonnummer, ggf. Mobilnummer, ggf. E-Mail-Adresse, Bankverbindung), um Sie laufend über den Sachstand zu informieren. Auch diese Informationen werden selbstverständlich vertraulich behandelt.

Mit den o.g. Informationen kann Ihr Anwalt sofort in die Bearbeitung einsteigen und die nötigen Maßnahmen ergreifen.